ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIOCĂNEȘTI
Sat Ciocănești, Str.Principală, nr.71, Comuna Ciocănești, județul Suceava
Tel/fax 0230578135
Emai: p_ciocanesti@yahoo.com
Site: www.ciocanestibucovina.eu
Nr.2943/20.10.2026

APROBAT
Conducătorul instituției-Comuna Ciocănești
PRIMAR,
Ciocan Radu

ANUNȚ DE CONCURS
pentru ocuparea postului vacant de ȘOFER (COD COR: 833101)
UAT COMUNA CIOCANESTI, județul Suceava
tel.0230578135,email.p_ciocanesti@yahoo.com, site:www.ciocanestibucovina.eu

În temeiul prevederilor art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor art. XXII, alin. (2) din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare,

UAT COMUNA CIOCANESTI, cu sediul în localitatea Ciocănești, strada Principală, nr. 71, județul Suceava, organizează la sediu, în data de **16.11.2026, ora 10:00, concurs** pentru ocuparea **unei funcții contractuale de execuție, de șofer, tr. I** (COD COR: **833101**) , pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului URBANISM şi AMENAJAREA TERITORIULUI,SITUAŢIIDE URGENŢĂ,TRANSPORT,PROTECŢIA MUNCII,ARHIVĂ din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ciocănești,județul Suceava, cu o durată a timpului de lucru de 8 ore/zi și 40 ore/săptămână.

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/2022, precum și cerințele specifice prevăzute la art. 542, alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post de natură contractuală, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/2022

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de munca în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime in specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoana candidata la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea;
g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranța a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si funcționarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs:

- studii medii/generale;
- permis de conducere categoria B, B1, C, D, D1, E;
- vechime în muncă: minim 5 ani;

Cerințe specifice de participare la concurs prevăzute la articolul 542, alin (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Contractul individual de muncă se încheie între persoana care îndeplinește condițiile pentru a fi angajată pe o funcție contractuală și autoritatea sau instituția publică,

prin reprezentantul său legal, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

(2) Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Tipul probelor de concurs:

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. probă scrisă;
3. interviu.

Pentru **înscrierea la concurs**, candidații vor prezenta un dosar, care va cuprinde următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum si copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverința medicală care sa ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care sa reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si funcționarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum si orice entitate publica sau privata a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Notă:

** Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut in anexa nr. 3 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;*

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atesta starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.*

****Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum si copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.***

**Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. In situația in care candidatul solicita expres in formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.*

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

1.ORDONANŢA DE URGENŢĂ nr. 195/2002 (**republicată**)privind circulaţia pe drumurile publice**); - integral

2. HOTĂRÂREA nr. 1.391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice; - integral

3. HOTĂRÂREA nr. 38/2008 (*actualizată*)privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activităţi mobile de transport rutier; - integral

4.LEGEA nr. 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă; - integral

5. LEGEA nr. 53/2003 (**republicată**)Codul muncii*)

TITLUL II Contractul individual de muncă:

CAP.II Executarea contractului individual de muncă, art.39 alin.(1-2) art.40 alin.(1-2);

TITLUL XI Răspunderea juridică:

CAP.II Răspunderea disciplinară;

CAP.III Răspunderea patrimonială.

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidatii vor avea în vedere toate republicarile și modificarile și completarile intervenite pana la data concursului.

Calendarul de desfășurare al concursului

Nr. crt.	Activitate	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	23.10.2026

2.	Termenul limită pentru depunerea dosarelor	09.11.2026, ora 15:00
3	Selecția dosarelor	10.11.2026, ora 10:00
4.	Afișarea rezultatelor selectării dosarelor	10.11.2026, ora 12:00
5.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției	11.11.2026, ora 15:00
6.	Soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	12.11.2026, ora 12:00
7.	Organizarea probei scrise	16.11.2026, ora 10:00
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	16.11.2026, ora 14:00
9.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise	17.11.2026, ora 15:00
10.	Soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	18.11.2026, ora 15:00
11.	Susținerea interviului	19.11.2026, ora 10:00
12.	Afișarea rezultatelor interviului	19.11.2026, ora 13:00
13.	Depunerea contestațiilor la interviu	19.11.2026, ora 16:00
14.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	20.11.2026, ora 13:00
15.	Comunicarea rezultatelor finale	20.11.2026, ora 14:00

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0230.578135 sau pe adresa de e-mail: p_ciocanesti@yahoo.com sau direct de la sediul instituției: Primăria comunei Ciocănești,str.Principală,nr.71,județul Suceava.

COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT
Responsabil/atribuții resurse umane
Albotă Viorel-Petru