

APROBAT,
PREȘEDINTELE COMITETULUI JUDEȚEAN
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ **SUCEAVA**
Prefect

Mirela Elena Adomnicăi

AVIZAT,

Inspectoratul Județean pentru Situații de **Grupul de Suport Tehnic** pentru gestionarea
Urgență „Bucovina” al județului Suceava situațiilor de urgență generate de inundații,
fenomene meteorologice periculoase, accidente
la construcții hidrotehnice și poluări accidentale

Inspector Șef

din cadrul C.J.S.U. **SUCEAVA**

General de brigadă

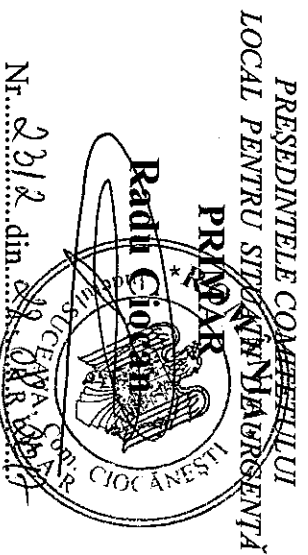
dr. Ion Burlui

Șef Grup de Suport Tehnic
Director SGA Suceava

Jur. Daniel Drăgoi

PLAN
DE APĂRARE ÎMPOTRIVA INUNDAȚIILOR,
GHEȚURILOR ȘI POLUĂRIILOR ACCIDENTALE
AL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ

CIOCĂNEȘTI



Nr...2312...din...28.08.2021

2018 - 2021

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ CIOCĂNEȘTI	C U P R I N S	PERIOADA DE PLAN 2018 - 2021
--	----------------------	---------------------------------

1. Dispoziția primarului de constituire a comitetului local pentru situații de urgență.
Dispoziția primarului de constituire a centrului operativ cu activitate temporară.
Hotărârea Consiliului local privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.
Dispoziția primarului pentru atribuirea funcției de „agent de inundații” șefului SVSU
Atribuțiile agentului de inundații.
2. Tabel nominal cuprinzând comitetului local pentru situații de urgență.
Tabel nominal cuprinzând centrului operativ cu activitate temporară.
3. Tabel cu numerele de telefon, fax, adrese de e-mail ale permanenței unde se pot transmite avertizări, prognoze, decizii, dispoziții și informații.
4. Schema fluxului informațional operativ-decisional pentru apărare împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase.
5. Tabelul cuprinzând date caracteristice de apărare a obiectivelor inundabile.
6. Măsuri preventive și operative ce se întreprind la nivel local.
Lista podurilor și podetelor cu secțiuni de scurgere subdimensionate la care se asigură supravegherea permanentă pe timpul apelor mari.
7. Tabelul cu stocul minim de mijloace și materiale de apărare existente.
8. Planul de situație al localității
-Plan de situație
- Mărimi caracteristice de apărare
- Coduri de avertizare
9. Profil transversal tip prin albie și dig (după caz) pe care se vor indica cotele de apărare și fazele de apărare la diguri.
10. Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare.

ANEXE

- Anexa nr.1 Convenții încheiate pentru completarea stocului de mijloace și materiale de Apărare
- Anexa nr.2 Conținutul rapoartelor operative

DISPOZITII LEGALE

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIOCĂNEȘTI
- PRIMAR -

DISPOZIȚIE

privind reorganizarea comitetului comunal pentru situații de urgență

CIOCĂNEȘTI

Ciocan Radu- Primarul comunei Ciocănești județul Suceava;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Hotărârii Guvernului Nr. 1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

În temeiul prevederilor art.63 (1), lit.a. și al art.68(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN

Art. 1 Se reorganizează Comitetul Comunal pentru Situații de Urgență Ciocănești, conform Anexei nr. 1.

Art. 2 Se reorganizează Centru operativ cu activitate temporară al comunei Ciocănești conform Anexei nr. 2.

Art. 3 Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se întrunește semestrial și ori de câte ori situația impune, la convocarea președintelui și își desfășoară activitatea în baza Regulamentului propriu de organizare și funcționare

Art. 4 Centrul operativ cu activitate temporară al comunei Ciocănești asigură secretariatul tehnic al Comitetului Comunal pentru Situații de Urgență.

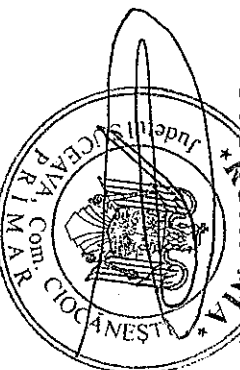
Art.5 Regulamentul privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Comunal CIOCĂNEȘTI pentru Situații de Urgență și Centrului operativ cu activitate temporară, este prevăzut conform Anexei nr.3.

Art. 6 Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta Dispoziție

Art. 7 Se abroga Dispoziția anterioară nr. 113/26.11.2013, referitoare la comitetului comunal pentru situații de urgență

Art.8 Secretarul comunei Ciocănești va comunica prezenta decizie persoanelor și instituțiilor implicate în îndeplinirea prevederilor acestui act normativ.

PRIMAR
CIOCĂNĂ RADU



Avizat pentru legalitate
Secretar, Albotă Viorel-Petru

Ciocănești, 05.04.2017
Nr. 33

ROMÂNIA

ANEXA NR. 1

PRIMĂRIA COMUNEI CIOCĂNEȘTI

la Dispoziția Nr. 33 din 05.04.2017

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ CIOCĂNEȘTI

PRESEDINTE-

CIOCAN RADU

- Primarul comunei

VICEPRESEDINTE-

ȘCHEUL MARCEL

- Viceprimar

MEMBRII:

- ALBOTĂ VIOREL-PETRU
 - BOICIUC ZANFIRICA
 - RUSU ILIADA
 - NICULIȚĂ MIHAIL IULIU
 - NISIOI VIRGINICA
 - HOJBOTĂ RADU
 - TĂRAN AUREL
 - MOLDOVAN IONICĂ-RADU
 - LUPESCU PETRU-PANTELIMON
 - CIOCAN PETRU
 - POROCH NICOLAE
 - MORARIU DUMITRU
 - NEDELEA SILVESTRU MIHĂIȚĂ
 - LATIȘ DUMITRU
 - ȘCHEUL SPIRIDON
 - UJICĂ PETRU
 - ARSENIUC ILIE
 - ALBOI ȘANDRU MIHAI
- Secretarul comunei
 - Directorul Școlii generale
 - Medic medicina de familie
 - Șeful postului de poliție
 - Oficiant poștal Ciocănești
 - Șef Ocol Silvic Iacobenii
 - Șef echipă în Serviciul Voluntar pentru situații de urgență
 - Medic veterinar
 - Referent cultural
 - Inspector agricol
 - Referent urbanism și Șef S.V.S.U.
 - Muncitor
 - Consilier local
 - Tehnician veterinar
 - Mașinist utilaje
 - Administrator A.C.A. Suhardul Ciocănești
 - Agent economic
 - Agent economic

ROMÂNIA

Anexa nr. 3 la dispoziția nr. 33 din

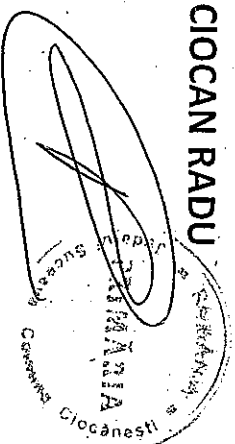
PRIMĂRIA COMUNEI CIOCĂNEȘTI

05.04.2017

DE ACORD

PRIMARUL COMUNEI CIOCĂNEȘTI

CIOCAN RADU



REGULAMENT

privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Comunal CIOCĂNEȘTI pentru Situații de Urgență și Centrului operativ cu activitate temporară

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 (1) Comitetul Comunal CIOCĂNEȘTI pentru Situații de Urgență și Centrul operativ cu activitate temporară sunt organisme și structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență produse pe raza comunei Ciocănești și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.

Art. 2 (1) Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență este un organism interinstituționalizat de sprijin al managementului situațiilor de urgență.

(2) În conformitate cu prevederile O.G. nr. 60/1997, modificată și aprobată cu legea nr. 212/1998 și O.G. nr. 114/2000, art. 12, 13 și 19, și D.G. PSI nr. 005/2001, Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență îndeplinește și atribuțiile pe linie de PSI

Art. 3 (1) Centrul operativ cu activitate temporară a comunei este o structură tehnico-operativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centrul prevăzut la alin.(1) îndeplinește funcțiile de monitorizare, evaluare, înștiințare, prealarmare, alertare și coordonare tehnică operațională a intervențiilor în situații de urgență, în domeniile de competență.

(3) Centrul prevăzut la alin. (1) se constituie din personalul aparatului propriu al primăriei

(4) Centrul operativ cu activitate temporară asigură secretariatul tehnic al Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență.

(5) Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se constituie prin dispoziție a primarului.

CAPITOLUL II

Structuri organizatorice și funcționarea acestora

Art. 4 (1) Președintele Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență este primarul comunei Ciocănești.

(2) Vicepreședintele comitetului este viceprimarul comunei Ciocănești.

(3) Componenta Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență este dată în Anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 33 din 05.04.2017 emisă de primarul comunei Ciocănești.

Art. 5 (1) Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se întrunește semestrial și ori de câte ori de câte situația o impune, la convocarea președintelui

(2) Ședințele comitetelor pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați

(3) Hotărârile Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului

(4) Consultanții nu au drept de vot.

(5) Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente

Art. 6 Persoanele din componența comitetului pentru situații de urgență au următoarele obligații principale:

a) Președintele:

- convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia;
- semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate;
- semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative;
- îl informează operativ pe președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

b) Vicepreședintele :

- îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

c) Membrii:

- participă la ședințele comitetului;
- prezintă informații și puncte de vedere;
- îl informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență;
- mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;

- d) Consultanții:**
- participă la ședințele comitetului;
 - îi consiliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate;
 - asigură documentarea tehnică de specialitate.

CAPITOLUL III

Atribuții

Art. 7 (1) Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a.) Informează prin Centrul operațional județean privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența producerii acestora
- b.) Evaluează situațiile de urgență produse în comuna Ciocănești, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;
- c.) Declară cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul comunei Ciocănești
- d.) Analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- e.) Participă la întocmirea până la 20 ianuarie a anului în curs a Planului cu principalele activități privind managementul situațiilor de urgență;
- f.) Instruiesc periodic, nemijlocit personalul de subordine directă privind cunoașterea și respectarea normelor P.S.I. specifice activității ce o desățeșoară și asupra modului practic de informare în caz de incendiu, avarie, explozie sau accident tehnic, asigură instruirea periodică a întregului personal din subordine potrivit tematicii și graficului de pregătire;
- g.) Stabilesc potrivit normelor, dotarea cu mijloace de intervenție pentru situații de urgență necesare sectoarelor de activitate pe care le coordonează și verifică existența și păstrarea acestora;
- h.) Asigură întreținerea permanentă în stare de funcționare corespunzătoare a tuturilor mijloacelor de intervenție pentru situații de urgență și asigură instruirea practică a personalului angajat desemnat să le utilizeze în caz de necesitate;
- i.) Urmărește modul de emiteri conform legislației în vigoare a „permisului de lucru cu foc deschis”;
- j.) Conduc intervenția personalului din subordine pentru salvarea persoanelor, bunurilor materiale și valorilor de patrimoniu pe timpul situațiilor de urgență;
- k.) Insoțesc în sectoarele de competență organele care exercită activități de prevenire a situațiilor de urgență, pun la dispoziția acestora datele și informațiile solicitate și iau măsuri pentru înlăturarea operativă a cauzelor producerii acestora ;
- l.) Îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau organisme și organe abilitate

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor legale, specialiștii cooptați în cadrul Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se pot constitui în grupuri de suport tehnic, coordonate de un membru al comitetului.

Art. 8 (1) Centrul operativ cu activitate temporară pe timpul funcționării îndeplinește următoarele atribuții:

- a.) Centralizează și transmite operativ la Centrul operațional județean Suceava date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențiale generatoare de situații de urgență;
- b.) Monitorizează situațiile de urgență și informează Centrul operațional județean Suceava și celelalte centre operative interesate;

- c.) Urmărește aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;
- d.) Asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu centrele operaționale și integrate pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;
- e.) Centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor;
- f.) Gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;
- g.) Îndeplinește orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege

(2) Centrul operativ cu activitate temporară se constituie numai la declararea stării de alertă. Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență, deținute de acest centru operativ, se gestionează permanent de către persoane anume desemnate din cadrul primăriei comunei Ciocănești.

Art. 9 Centrul operativ cu activitate temporară asigură secretariatul tehnic permanente al Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență și îndeplinește următoarele atribuții specifice:

- a) Asigură convocarea Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență și transmiterea ordinii de zi;
- b) Primește și pregătește materialele pentru ședințele Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență și le prezintă președintelui și membrilor acestuia;
- c) Execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- d) Asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;
- e) Difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate documentele emise de Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență privind activitatea preventivă și de intervenție;
- f) Întocmește informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
- g) Întocmește proiecte de comunicate de presă;
- h) Urmărește realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență;
- i) Gestionează documentele Comitetului Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență;
- j) Asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență;
- k) Îndeplinesc alte sarcini stabilite de comitet și de președintele acestuia.

Art. 10 Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, personalul Centrului operativ este investit cu exercițiul autorității publice.

Art. 11 Coordonarea tehnică și de specialitate a Centrului operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, care asigură și menținerea permanentă a fluxului informațional cu acestea.

Art. 12 Pentru prevenirea și gestionarea unor riscuri majore, Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență poate iniția și elabora programe locale care se aprobă de organele abilitate

CAPITOLUL IV

Dotarea

Art. 13 (1) Lucrările Comitetul Comunal Ciocănești pentru Situații de Urgență se desfășoară, de regulă în sala de consiliu a primăriei situată la mansarda clădirii-sediu Primărie.

Art. (2) Conferințele și comunicatele de presă au loc în sala de ședințe a primăriei situată la mansarda clădirii-sediu Primărie.

(3) Spațiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații, echipament de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică care se asigură de primăria Ciocănești.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIOCĂNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
Nr.23 di 5 mai 2017

**privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei CIOCĂNEȘTI, județul Suceava**

Consiliul Local al comunei Ciocănești, județul Suceava;

Analizând expunerea de motive a primarului comunei, raportul compartimentului din aparatul de specialitate a primarului și raportul cu avizul comisiei pe domenii din cadrul Consiliului Local;

Având în vedere :

- Modificările intervenite în componenta Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Ciocănești; Prevederile cuprinse în :
- Ordinul M.A.I. nr. 96/2016, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență ;
- Ordinul M.A.I. nr. 89/2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate ;
- Ordinul nr. 160/2007 al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul nr. 163/2007, al ministrului administrației și internelor pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

În conformitate cu prevederile art. 13, litera b și d, art.32 al.1 și 4 din Legea 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor;

În temeiul prevederilor art. 36, al.1 și 2, lit. d, al.6, lit a, pct. 8, art.45, al.1 și art. 115, lit b din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale republicată;

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, al comunei Ciocănești, județul Suceava, de categoria I, cu organigrama și numărul de personal (angajat și voluntari), cuprinse în anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență este cuprins în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

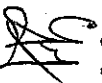
Art. 3. Odată cu adoptarea prezentei hotărâri, se abrogă orice alte dispoziții anterioare emise în acest sens.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează președintele Comitetului pentru Situații de Urgență al comunei Ciocănești.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică în termen legal: Instituției Prefectului județului Suceava, pentru controlul legalității; Primarului comunei Ciocănești, județul Suceava, Autorităților, instituțiilor și persoanelor interesate. Va fi afișată pe site-ul și la sediul Primăriei Ciocănești, județul Suceava.

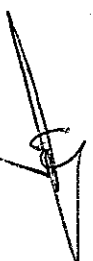
Președinte de ședință, consilier

Gervan Agripina



Contrasemnează:

Secretar comună,
Albotă Violeta-Petru



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVĂ
COMUNA CIOCĂNEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

Privind nutrirea în funcția de Agent Inundații, șeful SVSU al comunei Ciocănești
domnul referent Poroch Nicolae

Ciocan Radu -primarul comunei Ciocănești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul viceprimarului comunei Ciocănești, Șeful Marcel, înregistrat cu nr.3361 din data de 03.12.2013.

În conformitate cu art. 52, alineatele 3 și 4 din Ordinul 1422/2012 și ale HG 846/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență și Strategia națională de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung.

În temeiul prevederilor dispozițiilor art. 63, alineatul 5, litera e și art. 68, alineatul 1 din legea 215/2001 a Administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

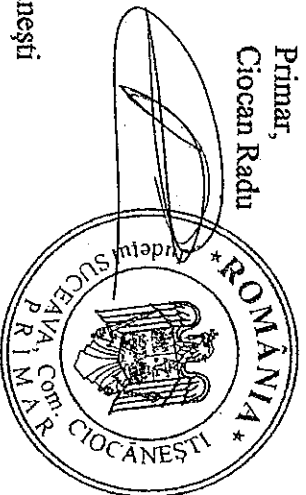
DISPUN

Art. 1. Începând cu data adoptării prezentei dispoziții se numește în funcția de Agent de inundații, șeful SVSU al comunei Ciocănești, dl. Referent Poroch Nicolae.

Atribuțiile agentului de inundații sunt prevăzute în anexa la prezenta dispoziție.

Art. 2. Prezenta dispoziție se va comunica Instituției Prefectului județului Suceava și domnului șef SVSU Poroch Nicolae, de către secretarul comunei.

Primar,
Ciocan Radu



Avizat pentru legalitate
Secretarul comunei
Albotă Viorel Petru

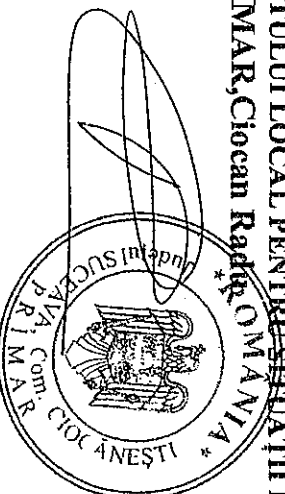
Comuna Ciocănești
03.12.2013
Nr.117

ATRIBUȚII ALE AGENTULUI DE INUNDAȚII

În conformitate cu revederile ordinului comun MAI/MMP nr.192/1422 din 2012 șeful Serviciului voluntar pentru situații de urgență îndeplinește funcția de agent de inundații la nivelul unității administrativ teritoriale având următoarele atribuții:

- Întocmește și actualizează planurile locale de apărare împotriva inundațiilor, gheșurilor și poluărilor accidentale și de evacuare în situații de urgență, afișarea extraselor din aceste planuri pe pagina de internet a instituției și la sediul primăriei;
- Asigură, prin Serviciul voluntar pentru situații de urgență, supravegherea permanentă, pe timpul apelor mari a secțiunilor podurilor și podetelor subdimensionate de pe raza localității pentru prevenirea inundațiilor ;
- Centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase și întocmirea și transmiterea rapoartelor operative potrivit prevederilor legale;
- Organizează și desfășoară permanent acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe care îl prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie să întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- Urmărește realizarea și întreținerea corespunzătoare a șanțurilor și rigolelor de scurgere a apelor pluviale, îndepărtarea materialului lemnos și a deșeurilor din albiile cursurilor de apă, din secțiunile de scurgere a podurilor și podetelor;
- Asigură afișarea în locuri publice a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnificației semnalelor acustice de alarmare a populației;
- Colaborează permanent cu agenții hidrotehnici ai A.N.A.R. în ceea ce privește starea construcțiilor hidrotehnice și a cursurilor de apă de pe raza localităților, precum și efectele inundațiilor;
- Solicită fondurile necesare dotării Serviciului voluntar pentru situații de urgență cu materiale și mijloace specifice intervenției la inundații aaglomerări de gheșuri și accidente la construcții hidrotehnice;
- Îndeplinește și alte atribuții specifice stabilite de către primar prin fișa postului.

PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
PRIMAR, Ciocan Răduț OMĂNIA



TABEL

**CU COMPONENTA
NOMINALĂ A C.I.S.U.**

3

COMPONENTA NOMINALĂ
A COMITETULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Locul de muncă	Funcția în Structurile De protecție civilă	Telefon serviciu	Telefon acasă	Telefon mobil
1	Ciocan Radu	Primăria Ciocănești	Președinte	0230578135 0230578022		0745231259
2	Șcheul Marcel	Primăria Ciocănești	Vicepreședinte	0230578135		0755106189
3	Albotă Viorel-Petru	Primăria Ciocănești	Secretar comună	0230578135		0755106183
4	Boiciuc Zanfirica	Școala Ciocănești	Membru	0230578077		0756821223
5	Rusu Iliada	Medic medicina de familie	Membru			0745962295
6	Niculită Mihail Iuliu	Șef post poliție	Membru	0230578066		0742312045
7	Nisioi Virginica	Oficiant postal Ciocănești	Membru			0749432986
8	Hojbotă Radu	Șef Ocol Silvic Iacobeni	Membru	0230577019		0753088202
9	Tăran Aurel	SC Costisim Com srl	Șef echipă SVSU			0743088341
10	Moldovan Ionică Radu	Medic veterinar	Membru			0745607106
11	Lupescu Petru Pantelimon	Primăria Ciocănești	Membru	0230578135		0755106196
12	Ciocan Petru	Primăria Ciocănești	Membru	0230578135		0755106185
13	Poroch Nicolae	Primăria Ciocănești	Șef SVSU	0230578135		0755106181

14	Morariu Dumitru	Primăria Ciocănești	Membru	0230578135		0755106182
15	Nedelea Silvestru Mihăiță	Consilier local	Membru			0746616721
16	Latiș Dumitru	Dispensar veterinar- tehnician	Membru			0747270659
17	Șcheul Spiridon	Primăria Ciocănești	Membru			0747029534
18	Ujică Petru	Administrator A.C.A.Suhardu Ciocănești	Membru			0748157794
19	Arseniuc Ilie	Administrator SC Gabimar	Membru			0744601386
20	Alboi Șandru Mihai	Agent economic	Membru			0740730166

ROMÂNIA

ANEXA NR.2

PRIMĂRIA COMUNEI CIOCĂNEȘTI

la Dispoziția Nr. 55 din 05.04.2017

CENTRU OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ AL COMUNEI CIOCĂNEȘTI

ȘEF CENTRU – POROCH NICOLAE

-Referent urbanism, șef S.V.S.U.

LOCȚIITOR - CIOCAN PETRU

- Inspector agricol

MEMBRII - LUPESCU PETRU PANTLIMON

- Referent cultural

- ȘCHEUL SPIRIDON

- Mașinist utilaje

Activitatea persoanelor din compunerea Centrului operativ se va desfășura în punctul de conducere comunal Ciocănești.

§
TABEL

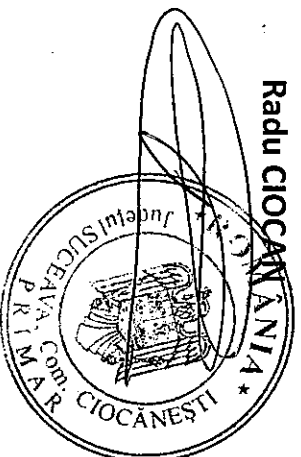
CU NUMERELLE DE
TELEFON UNDE SE POT
TRANSMITTE AVERTIZĂRI

§

**NUMERELE DE TELEFON ALE PERMANENȚEI ÎN CAZUL PRODUCERII UNEI
SITUAȚII DE URGENȚĂ PE RAZA COMUNEI CIOCĂNEȘTI**

INSTITUȚIA	TELEFON	FAX	E-MAIL
Primăria	0230578135	0230578135	P_ciocănești@yahoo.com
Poliție	0230578066	0230578066	
Școală	0230578577		șcciocănești@yahoo.com
Subunitate ISU	0230371012	0230371012	
Centru SVSU	0230578135	0230578135	P_ciocănești@yahoo.com

Primar,



SCHEMA
FLUXULUI INFORMATIONAL

3

3

COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
PREȘEDINȚIE JUDEȚEAN SUCCEAVA - tel: 0230/218000 / 0230/218014
 fax: 0230/218024 / 0230/522784 / 0230/523455

Grupul de Suport și Ghidaj pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente în consumul hidroenergiei și poluarea aerului
 prin SC SA SUCCEAVA
 tel: 0230/216835 fax: 0230/523467
 e-mail: gsu@das.rovalter.ro

Centrul Operațional al Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Județului Suceava - IASU - Bucovina
 Serviciul de Tehnică și Management al Comandului Județean pentru Situații de Urgență
 tel: 0230/524264 fax: 0230/524439
 e-mail: ksp@pom.primar.ro

Comitetul local pentru situații de urgență CIOCĂNEȘTI

PRIMĂRIE telefon : 0230/578135 fax : 0230/578135 e-mail : p_ciocanesti@yahoo.com web : ciocanestibucovina.eu	POLITIE LOCALĂ Telefon : 0230/578066
---	--

Obiective locale

- Școala Generală cu clasele I-VIII Ciocănești
Tel: 0230/578077
- Casa de Cultură Florina Ghencu Ciocănești
- Muzeul Orlor Inconcluse
- Muzeul Etnografic

Stația hidrologică Vatra Dornei
 Tel/ fax: 0230/375523
 0230/523467
 mail: hslsv@das.rovalter.ro


Postul pluviometric Carlbaba
 TF: 0745116657

Stația hidrometrică Carlbaba
 TF: 0745116657

Sat Ciocănești
 Responsabil
 Cioean Petru
 TF: 075106185

Sat Belciș
 Responsabil
 Mărgan Alexu
 TF: 0745628057

COMUNALĂ SUCCEAVA
 PREȘEDINȚIE COMITETUL LOCAL
 ȘEF SERVICIU VOLUNTAR S.U.
 Nicolae POROCH



TABEL
CUPRINZÂND DATE
CARACTERISTICE DE
APĂRARE A OBIECTIVELOR
INUNDABILE

3