

Anexa 4
Formular pentru raportări intermediare și finale

Contract nr.....încheiat în data de.....

Organizația/ instituția.....

-adresa

-telefon/fax

-e-mail

Denumirea Proiectului.....

Data înaintării raportului.....

I.Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesării unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri, etc).

2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, expuneți motivele și propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultatele obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatpri de eficiență. Anexați documente relevante, după caz).

II.Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- Valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr..... din data.....

- Valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului: din care:

- Contribuție proprie a Beneficiarului

- Sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr..... din data.....

Nr. crt.	Categoria bugetară	Contribuția finanțator	Contribuția proprie beneficiar	Alte surse (donații, sponsorizări)	Total buget	Contribuția finanțator	Contribuția proprie a beneficiarului	Alte surse (donații, sponsorizări)	Total execuție
	Închirieri								
	Onorarii/Fond premiere/Consultanță								
	Transport								
	Cazare și masă								
	Consumabile								
	Echipamente								
	Servicii								
	Tipărituri								
	Publicitate								
	Alte costuri								
	TOTAL								
	%								

Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, etc.

Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli:

Nr. crt.	Categoria cheltuieli	Nr. și data document	Unitatea emitentă	Suma totală	Contribuție finanțator	Contribuție Aplicant
	TOTAL					

Președintele organizației/ instituției
 Coordonatorul programului/ proiectului
 Responsabil financiar al organizației/ instituției

Data

Ștampila